

Absender:

Name, Vorname
Anschrift / Telefon

An die Vorsitzende
der Promotionskommission
der Fakultät für Chemie und Pharmazie
der Universität Regensburg

Promotionsverfahren;
Mitteilung des Termins für das Kolloquium

Nach Absprache mit den Mitgliedern des Prüfungsausschusses soll das Kolloquium stattfinden
am (Tag, Datum, Uhrzeit):

im Raum :

ausschließlich in Präsenzform

in Präsenzform mit zusätzlicher Übertragung via ZOOM

ausschließlich als ZOOM-Übertragung

Die Erstellung des ZOOM Links erfolgt durch die/den Vorsitzende/n bzw. durch die/den Erstprüfer/in.
Die/der Vorsitzende/n bzw. die/der Erstprüfer/in wurde darüber von mir informiert und um die
zeitnahe Zusendung eines entsprechenden Zoom-Links gebeten.

Die Fristen (= 14 Tage) für die Auslage der Gutachten sind mir bekannt.

Regensburg, den

(Unterschrift Antragsteller)

Bitte beachten Sie:

Der Termin für das Kolloquium kann erst nach der Festlegung der Auslagefrist für die Gutachten im Promotionsverfahren verbindlich vereinbart werden. Dieses Schreiben ist daher erst bei der Fakultätsverwaltung einzureichen, nachdem Ihnen der Termin für die Auslage der Gutachten im Promotionsverfahren mitgeteilt wurde.